

DELIBERATION N° 2017-21

**SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
DE L'UNIVERSITE NICE SOPHIA ANTIPOLIS**

DU 28 FEVRIER 2017

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'UNIVERSITE NICE SOPHIA ANTIPOLIS

Vu le code de l'éducation, notamment ses articles L 711.1 et suivants,
Vu les Statuts de l'UNS,
Vu le Règlement intérieur de l'UNS, notamment l'article 23,
Vu l'arrêté n°94-2016 portant délégation de signature à M. TRIC, vice-président du conseil d'administration, en date du 04 avril 2016,
Vu l'arrêté n°51-2016 portant délégation de signature à M. TRIC, vice-président du conseil d'administration, en date du 20 avril 2016,
Vu le Relevé de Conclusions de la CFVU du 16 février 2017,
Vu l'ensemble des pièces transmises aux membres,

Entendu l'exposé de madame Sophie RAISIN, Vice-Présidente de la CFVU

APPROUVE, dans le cadre du contrat de site 2018 UNS/UCA volet offre de formation, les compétences non disciplinaires numériques et informationnelles telles qu'annexées à la présente délibération.

Cette délibération est adoptée à l'unanimité des voix.

Membres en exercice : 36
Quorum : 18
Présents et représentés : 28

Fait à Nice, le

CLASSEE AU REGISTRE DES ACTES SOUS LA REFERENCE : 2017-21

TRANSMISE AU RECTEUR :

MODALITES DE RECOURS CONTRE LA PRESENTE DELIBERATION :

En application de l'article R. 421-1 du code de justice administrative, le Tribunal administratif peut être saisi par voie de recours formé contre la présente délibération, et ce dans les deux mois à partir du jour de sa publication et de sa transmission au Recteur, en cas de délibération à caractère réglementaire.

Pour le Président de l'Université
Nice Sophia Antipolis et par délégation,
Le Vice-Président du Conseil d'Administration



Emmanuel TRIC

COMPÉTENCES NUMÉRIQUES TRANSVERSALES

Présentation CFVU 16 février 2017

Sophie RAPETTI (unicePro)



LE CONTEXTE

- Une exigence de l'enseignement supérieur pour prévenir le risque de la fracture numérique (loi du 22/7/2013)
"Une formation à l'utilisation des outils et des ressources numériques et à la compréhension des enjeux qui leur sont associés, adaptée aux spécificités du parcours suivi par l'étudiant, est dispensée dès l'entrée dans l'enseignement supérieur, dans la continuité des formations dispensées dans l'enseignement du second degré." Cette formation prend place dans le cursus universitaire. Elle peut être associée au Certificat Internet et Informatique (C2i) qui atteste et valorise la maîtrise des compétences numériques ».
- Refonte de la Certification Informatique et Internet (C2i) en certification des compétences numériques
- Certification nationale numérique délivrée par la plate-forme PIX

LES AVANTAGES

- Dispositif en place ayant fait ses preuves
- Supports pédagogiques existants adaptés au nouveau référentiel (5 domaines/8 niveaux) :
 - Information et données
 - Communication et collaboration
 - Création de contenus
 - Protection et sécurité
 - Environnement numérique
- Augmentation progressive au cours des 4 dernières années de la formation en ligne (à distance) qui permettra de s'adapter au « flux »
- Une équipe d'intervenants (formés) renforcée de 15 à 27

LES ÉVOLUTIONS

- Changement de plate forme pédagogique actuellement utilisée au profit d'une plate forme d'apprentissage en ligne de type moodle : « **fcnum** »
- L'évaluation étant gérée par PIX, cela permet de se concentrer uniquement sur la formation et les contenus
- L'utilisation d'une nouvelle plate-forme a permis de repenser un dispositif pédagogique adapté et innovant

La plate forme « FCNUM » (Formation aux compétences numériques) ...

Compétences numériques

ANNONCES

II



1. Information et données



Cours >



2. Communication

Cours >



3. Production de contenu, propriété intellectuelle

Cours >



4. Protection et sécurité

Cours >



5. Environnement numérique/résolution de prob...

Cours >

PIX.....



PIX est un projet public de plateforme en ligne d'évaluation et de certification des compétences numériques, en cours de développement.

Découvrez nos épreuves et aidez-nous à les améliorer !



Informations et données
 Recherche d'information, gestion et traitement de données

22 épreuves

Démarrer le test



Communication et collaboration
 Echanger, publier, collaborer et gérer son identité numérique

16 épreuves

Démarrer le test



Création de contenu
 Textes, diaporamas, images, vidéos, sons ... et un peu de programmation

21 épreuves

Démarrer le test



Protection et sécurité
 Sécuriser les équipements, les communications et les données

10 épreuves

Démarrer le test

Le nouveau dispositif pédagogique de fcnum

- **Pédagogie inversée** : mise en pratique des acquis théoriques avec des activités réalisables en groupe ou individuellement
- **Pédagogie différenciée** :
 - Test de positionnement pour que chaque étudiant soit orienté vers la formation adaptée à son niveau
 - Mise en place d'un système d'attribution de badges pour que chaque étudiant puisse suivre sa progression et ajuster ses besoins en formation
 - Vérification de la maîtrise des compétences requises pour accéder aux cours des niveaux supérieurs
- **Des ressources diversifiées** : activités réalisables individuellement ou en groupe, augmenter les activités déjà existantes pour le C2i en y intégrant une certaine interactivité : MOOC, sites ou tutoriels spécialisés, liens vers des articles de presse d'actualité sur les domaines (revue de presse), vers des forums, des blogs institutionnels.....s'appuyer sur les ressources pédagogiques correspondant aux domaines des compétences numériques

Mener une recherche et une veille d'informations



Test de positionnement

Niveaux 1, 2 et 3 : notions de base

Ces contenus sont destinés à vous donner les éléments utiles pour effectuer une recherche d'information.



"Rechercher l'information avec une démarche adaptée" (diaporama)



1 : Les sources d'information



2 : Les moteurs de recherche



3 : Les requêtes ("interrogation")



4 : Evaluer l'information



Quiz : approche de la recherche documentaire sur internet



Quiz : méthodologie relative à la recherche numérique d'informations



Evaluation notions de base

Accessible avec une note inférieure à 6 sur 10 au test de positionnement.

Non disponible à moins que : Vous obteniez une note adéquate dans **Test de positionnement**

1

Niveaux 4, 5 et 6 : notions avancées

Ces contenus sont destinés à vous permettre d'effectuer une recherche d'information efficace, d'évaluer les résultats de vos recherches, de les référencer et d'identifier les outils permettant de mettre en place une veille informationnelle.



Organiser la recherche d'information à l'ère du numérique



Diaporama évaluer les résultats d'une recherche



Evaluer la qualité du contenu



Pourquoi évaluer l'information ?



Citer ses sources



Gérer les références des ressources du web



Grille critères d'évaluation (URFIST de Rennes)



Quiz



Evaluation notions avancées

Accessible à partir d'une note de 6 sur 10 au test de positionnement Evaluation notions de base

Non disponible à moins que l'une des conditions suivantes soit remplie :

- Vous atteignez une note requise dans **Test de positionnement**
- L'activité **Evaluation notions de base** soit achevée et réussie

LES SCHÉMAS ENVISAGÉS :

Prévu :

- **L1** (niveaux 1,2 et 3 du référentiel) : formation tout à distance sans accompagnement
- **L2/L3** (niveaux 4,5 et 6 du référentiel) :
 - Formation tout à distance (sans accompagnement) pour les étudiants ayant le niveau attendu
 - Formation tout à distance avec accompagnement à distance si les étudiants n'ont pas le niveau attendu
 - Formation hybride pour les étudiants en grande difficulté



flexibilité en fonction du test de positionnement !

UN VÉRITABLE PROJET

« COLLABORATIF »

Ce projet n'aurait pas pu aboutir sans :

- La DSL pour toute la partie technique : installation de la plate-forme, gestion des inscriptions....
- L'ESPE pour son expertise et son retour d'expérience
- Le SUIP avec lequel j'ai travaillé sur les différentes fonctionnalités à mettre en place, à paramétrer, à tester.....

Je vous remercie de votre attention.....

Compétences informationnelles - Modélisation de l'offre de formation Licences

dans le cadre de la démarche d'accréditation portée par l'UNS (contrat 2018 – 2022)

Des compétences transversales obligatoires en Licences et en Masters

En qualité de référent des enseignements aux compétences informationnelles, le SCD propose un dispositif de formation qui intègre les grandes orientations définies dans les documents de cadrage de l'offre de formation en licence et en master :

- Approche par compétences : référentiel de compétences national ADBU articulé avec le référentiel du C2I et associé aux fiches RNCP
- Pédagogie active favorisant l'autonomie : supports numériques : cours, articles scientifiques ou généralistes, rapports, capsules vidéos interactives créées en local ou issues de plateformes externes, ressources locales tous supports... adossée à des activités pédagogiques variées (cf. C2i) : exercices, questionnaires, tests...
- Dispositif d'évaluation : auto-évaluation, évaluation par les pairs, évaluation en ligne
- Formations hybrides en distanciel et/ou en présentiel (tout distanciel en L1 et pour les redoublants en L1 et L2).
- Formations intégrant le tutorat et/ou l'engagement étudiant (étudiant de la même année ou années supérieures) : forte préconisation tant sur le plan de l'efficacité pédagogique que de la soutenabilité.

L'offre de formation du SCD fera donc l'objet d'une complète remise à plat tant dans ses contenus que dans ses modalités de mise en œuvre.

Le nouveau dispositif s'attachera à créer les passerelles entre compétences transversales communes et spécificités disciplinaires et s'appuiera sur le référentiel national de l'ADBU dans un continuum L, M, D qui caractérise déjà l'offre actuelle.

Adapté aux priorités et aux spécificités disciplinaires, le référentiel aux compétences informationnelles ADBU :

- « prend en charge non pas uniquement les compétences documentaires mais l'ensemble des compétences nécessaires à la maîtrise de l'information : identification et définition des besoins, production de connaissances, utilisation des outils numériques, évaluation et réutilisation des résultats, connaissance des règles éthiques, et des enjeux sociaux ou économiques associés.
- vise à dépasser la séparation classique entre les compétences relevant du cognitif (apprentissage de la lecture rapide, rédaction de synthèses et rapports, analyse critique des sources, etc.) et celles provenant de l'apprentissage documentaire (concept de mots-clés, connaissance des sources et outils, accès aux documents primaires, etc.). Il s'agit plutôt d'envisager les compétences informationnelles dans leur

globalité, tout en prenant en compte les nécessaires interactions entre étudiant, enseignant et bibliothécaire ».¹

Une formation modulaire

Organisé sur la base de 7 modules pensés dans une logique de progressivité des compétences, le dispositif de formation prévoit un socle commun de compétences dont les contenus seront déclinés disciplinairement.

La maquette formalisée en lien avec les responsables de champs et les équipes pédagogiques est présentée en pièce jointe, elle décline l'ensemble des modules du L1 au M2 :

- Module 1 : Découvrir l'environnement documentaire (lieux, services, sensibilisation au plagiat)
- Module 2 : Rechercher dans le catalogue de la BU et savoir exploiter les résultats
- Modules 3 : Réaliser une recherche bibliographique dans son champ disciplinaire, savoir utiliser les principaux outils de recherche, exploiter les résultats en vue d'un travail écrit, comprendre les enjeux du droit d'auteur)
- Module 4 : Utiliser de manière autonome les ressources informationnelles (tous type de ressources et de localisations)
- Module 5 : Approfondir la connaissance des ressources spécialisées et maîtriser les techniques de veille dans son domaine
- Module 6 : Analyser, gérer et exploiter ses résultats de recherche
- Module 7 : Publier en ligne des résultats de la recherche et comprendre les enjeux de l'open access

Le dispositif permet d'aménager la progression des formations selon les besoins spécifiques des champs disciplinaires (possibilité d'adapter le rythme de mise en œuvre des modules).

Le dispositif permettra de prendre en compte à la fois :

- les enjeux académiques (les compétences informationnelles au service de la réussite des étudiants)
- les enjeux de la formation tout au long de la vie (modules adaptés aux personnes en reprise d'étude)
- les besoins spécifiques en termes de professionnalisation (autonomie dans la recherche d'information générale et technique) et de citoyenneté (approche critique et éthique),

pour une maîtrise intelligente et efficace de l'information.

Un niveau D déployé par le SCD dans le cadre d'UCA vient compléter le dispositif.

Une articulation compétences documentaires / compétences du C2i

Les formations aux compétences informationnelles seront articulées avec le référentiel du C2i afin de construire une complémentarité entre les formations dispensées.

¹ Association des Directeurs et personnels de direction des Bibliothèques Universitaires et de la documentation. Pour réussir son parcours de formation dans les établissements d'enseignement supérieur : Référentiel de compétences informationnelles. Mise à jour Décembre 2012. [En ligne] <http://adbu.fr/wp-content/uploads/2013/02/R%C3%A9f%C3%A9rentiel-ADBU-2012-165X235cm-3.pdf> [Consulté le 13 février 2017]

- Pour ce faire, le SCD sera associé à l'élaboration des supports pédagogiques du domaine 1.1 (Information et Données) du C2i.
- Les formations portées par le SCD seront déployées sur la plateforme Moodle afin de garantir une continuité avec les activités et supports C2i.
- Moodle permettra la mise en œuvre d'une « pédagogie différenciée et un suivi des apprenants »

Calendrier

2017	
Février	Constitution des équipes de travail et de la répartition des cours à produire
	Précision des besoins avec les partenaires (C2i et DSI pour la formation à MOODLE et PI)
	Rédaction du cahier des charges
De mars à juin	Formation des formateurs à MOODLE et à certains modules du DU (dates à préciser)
Mars	Pour toutes les équipes de formateurs : conception des contenu des cours L1, L2 et L3 en ligne et sélection des supports existants (au SCD et en ligne en creative commons)
D'avril à juin	Modules du L1 : Réalisation des supports de cours à construire (vidéo+ transcription+ question de compréhension+ quizz+ liens vers sources extérieurs)
	Modules du L1 : Conception et réalisation des quizz en autoévaluation + évaluation par les pairs
Juin	Mise en ligne des cours de L1 et tests des cours et des évaluations
Juillet à Septembre	Modules du L2 : Réalisation des supports de cours à construire (vidéo+ transcription+ question de compréhension+ quizz+ liens vers sources extérieurs)
Septembre	Bilan d'avancement
Septembre	Poursuite de la formation des formateurs à certains modules du DU (dates à préciser)
Octobre	Modules du L2 : Conception et réalisation des quizz en autoévaluation + évaluation par les pairs
Novembre et décembre	Modules du L3 : Réalisation des supports de cours à construire (vidéo+ transcription+ question de compréhension+ quizz+ liens vers sources extérieurs)
	Modules du L3 : Conception et réalisation des quizz en autoévaluation + évaluation par les pairs
2018	
Janvier	Bilan d'avancement
	Mise en ligne des cours de L2 et L3 et tests des cours et des évaluations
	Pour toutes les équipes de formateurs : conception des contenu des cours M1 et M2 en ligne et sélection des supports existants (au SCD et en ligne en creative commons)
Janvier à Juin	Formation des formateurs non formés en 2017 à certains modules du DU (dates à préciser)
Février	Modules du M1 : Réalisation des supports de cours à construire (vidéo+ transcription+ question de compréhension+ quizz+ liens vers sources extérieurs)
Mars	Modules du M1 : Conception et réalisation des quizz en autoévaluation + évaluation par les pairs
Avril	Modules du M2 : Réalisation des supports de cours à construire (vidéo+ transcription+ question de compréhension+ quizz+ liens vers sources extérieurs)
Mai	Modules du M2 : Conception et réalisation des quizz en autoévaluation + évaluation par les pairs

Juin/Juillet	Mise en ligne des cours de M1 et M2 et tests des cours et des évaluations
Septembre à Décembre	Début des formations L1 : suivi des formations en distanciel (supervision de l'auto-évaluation, de l'évaluation par les pairs, du forum et gestion des questions mail,...)

Heures de formation par module

L'organisation et la scénarisation des séquences de formation est en cours, le temps de travail global sera calculé sur la base des ECTS attribués (2 ECTS en L1, 2 ECTS en L2, 2 ECTS en L3, validation des ECTS en Master en cours).

Le temps de travail en présentiel sera réduit au maximum en L1 et son volume progressera tout au long des cursus sans atteindre plus de 25% du temps de travail total en M2.



Membre de UNIVERSITÉ CÔTE D'AZUR

**Bibliothèques
universitaires**

Offre de formation aux compétences informationnelles Approche transversale et par compétences

L'offre repose sur plusieurs modules thématiques (découpés en séquences), qui pourront être déclinés selon les besoins des champs disciplinaires.

Le nombre et les intitulés des modules, de même que les contenus et modalités pédagogiques décrits dans les tableaux ci-dessous sont indicatifs et constituent une base à la co-construction des contenus disciplinaires des compétences informationnelles. Ils sont donc susceptibles d'évolution pour deux raisons :

- D'une part, la mise en ligne des cours prévue pour septembre 2018 est en cours d'élaboration/scénarisation
- D'autre part, la volonté de proposer une formation adaptée aux besoins définis en collaboration avec les responsables des champs disciplinaires et les équipes pédagogiques implique la possibilité d'intégrer certains aménagements à la marge

En règle générale, les modules seront mis en ligne sur la plateforme Moodle et comporteront des cours (vidéo, textes, quizz de compréhension, exercices pratiques) et des évaluations : autoévaluation, évaluation par les pairs, évaluation par le formateur. Les modalités d'enseignement tout distanciel, hybride, présentiel seront fonction de l'année des cursus, des besoins disciplinaires et de la soutenabilité.

Pour l'ESPE, les compétences informationnelles seront intégrées aux parcours de licence.

Les modalités d'intégration aux masters de l'ESPE et aux cursus de l'IUT et Politech restent à définir.

En L1 : Compétences informationnelles pour apprendre le métier d'étudiant (1 module essentiellement transversal – en bleu les compétences disciplinaires)

L1	Contenus et compétences	Durée	Modalités pédagogiques
	<p>Module 1 : Découvrir l'environnement documentaire</p> <p><u>Contenu</u> : Il s'agit d'une initiation à l'usage de la bibliothèque. Une visite virtuelle ou une présentation du plan de la bibliothèque suivie par un exercice conduit les étudiants à la connaissance des lieux (une visite des locaux pourra également être envisagée). En même temps, ils effectuent une recherche d'informations de base sur différents thèmes et apprennent à évaluer de manière critique les informations. Une initiation à la notion de plagiat est réalisée (comment l'éviter, les usages en matière de citations, comment reconnaître le plagiat, les règles de l'université). Ainsi, la première étape d'une recherche documentaire systématique est franchie.</p> <p><u>Compétences</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repérer les lieux documentaires et savoir à s'y orienter - Connaître les principaux services offerts par la bibliothèque - Connaître les outils de recherche les plus importants/ de la BU - Savoir repérer les documents - Gérer le compte utilisateur (données personnelles) - Trouver de manière autonome des informations de base relatives à un thème spécialisé (sans utiliser le catalogue) - Evaluer de manière critique les informations de base disponibles dans des supports imprimés ou électroniques - Connaître la notion de plagiat et les règles du "copier/coller." 	<p>Cours + exercices + évaluation</p> <p>Temps de travail estimé pour l'étudiant</p> <p>A définir</p>	<p>Présentation du module en amphithéâtre de rentrée.</p> <p>Cours en distanciel.</p> <p>(Présentiel pour étudiants en difficulté)</p> <p>Evaluation : autoévaluation en ligne.</p>

En L2 et L3 : Savoir utiliser les ressources documentaires dans le cadre de ses études (2 modules à coloration disciplinaire – en bleu les compétences relevant du disciplinaire)

L2	Contenus et compétences	Durée	Modalités pédagogiques
	<p>Module 2 : Recherche dans l'outil en ligne (catalogue) de la BU et exploitation des résultats</p> <p><u>Pré-requis</u> : les participants maîtrisent les contenus du module 1.</p> <p><u>Contenu</u> : A l'aide du catalogue de la BU, le module introduit les étudiants à la recherche dans un catalogue de bibliothèque tout en leur transmettant des notions importantes relatives à la recherche dans les bases de données. L'exercice préliminaire (test en ligne) permet aux participants de distinguer entre les publications formant un tout et les publications intégrées dans un document. Le cours se concentre sur deux scénarios : la recherche de documents dont on connaît les références bibliographiques et la recherche thématique au moyen de mots-clés. L'exercice conduit les participants à rechercher des documents et exploiter les résultats de manière autonome.</p> <p><u>Compétences</u> :</p> <p>1. Assimiler les techniques de base de la recherche documentaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lire les références bibliographiques (Distinguer entre publications formant un tout et celles intégrées dans un document), - Distinguer les principaux outils et applications disponibles - Maîtriser les notions de base : opérateurs, troncature, index - Connaître le contenu de l'outil en ligne - Utiliser l'outil de recherche en ligne de la BU par internet - Trouver des documents dont les références sont connues au moyen de la « recherche rapide » et des filtres - Aborder une thématique simple dans sa discipline et la traduire en mots-clés 	<p>Test préliminaire en ligne + Cours + exercices</p> <p>Temps de travail estimé pour l'étudiant</p> <p>A définir</p>	<p>Cours en distanciel</p> <p>Une séance en présentiel pour les étudiants en difficulté</p> <p>Evaluation : autoévaluation en ligne.</p>

	2. Savoir exploiter les résultats d'une recherche simple <ul style="list-style-type: none"> - Lire les données de localisation relevées dans le catalogue de la BU - Trouver les documents dans les rayons - Trouver les documents en texte intégral - Connaître le droit d'auteur et savoir l'appliquer aux références bibliographiques 		
L3	<p>Module 3 : Recherche bibliographique dans son champ disciplinaire</p> <p><u>Pré-requis</u> : les participants maîtrisent les contenus des modules 1 et 2.</p> <p><u>Contenu</u> : Dans le cadre de ce module, les participants établissent une bibliographie pour un travail écrit. Ils apprennent à parcourir toutes les étapes d'une recherche documentaire systématique : de la définition du thème et du besoin d'informations à l'utilisation des bibliographies imprimées et des bases de données bibliographiques jusqu'à la production de la bibliographie.</p> <p>Afin d'éviter les exercices alibis, les étudiants formulent un thème de recherche sur lequel ils doivent présenter un travail écrit tel que : question à développement, compte rendu, rapport technique d'expériences, d'excursions sur le terrain, d'un stage ou d'une enquête, essai, étude de cas, dissertation).</p> <p><u>Compétences</u> :</p> <p>1. Mener une recherche bibliographique dans son champ disciplinaire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Définir les besoins en information relatifs à une tâche concrète - Choisir le(s) bon(s) outil(s) pour répondre à ses besoins - Connaître et savoir suivre les étapes de la recherche documentaire systématique : définir et cerner une problématique, explorer un champ sémantique et trouver des mots clefs, construire une démarche et une stratégie de recherche <p>2. Utiliser les principales ressources dans une ou plusieurs discipline(s)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître les outils et ressources bibliographiques les plus importants de la discipline - Effectuer des recherches thématiques de monographies et périodiques dans le catalogue de la BU) 	Préparation + Cours + exercices Temps de travail estimé pour l'étudiant A définir	Cours en distanciel Une séance en présentiel pour les étudiants en difficulté Evaluation : par les pairs.

L3	<ul style="list-style-type: none"> - Utiliser les fonctions principales des interfaces concernées - Utiliser le web de manière sélective (bases de données spécialisées) dans son domaine d'étude <p>3. Analyser et à exploiter les résultats</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluer les résultats de la recherche selon des critères (pertinence, qualité, validité) - Connaître et respecter le droit d'auteur et l'appliquer aux citations et références bibliographiques - Rédiger une bibliographie selon les normes en vigueur. <p>Module 4 : Accès aux documents</p> <p><u>Pré-requis</u> : les participants maîtrisent les contenus des modules 1,2. La bibliographie établie dans le cadre du module 3 peut servir de base aux exercices.</p> <p><u>Contenu</u> : Le module illustre les catalogues de bibliothèques les plus importants en France et le fonctionnement du prêt entre bibliothèques. Les étudiants apprennent à accéder aux documents primaires à partir des références ; l'accès aux périodiques électroniques spécialisés y est également inclus.</p> <p><u>Compétences</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Savoir localiser des monographies et des périodiques dans les catalogues des bibliothèques françaises - Commander des documents et des photocopies d'articles au moyen du prêt entre bibliothèques - Savoir trouver et télécharger des documents électroniques - Utiliser et citer des documents électroniques correctement 	Cours + exercices Temps de travail estimé pour l'étudiant A définir	Cours en distanciel Une séance en présentiel pour les étudiants en difficulté. Evaluation : par les pairs.
----	--	---	---

En M1 et M2 : Savoir utiliser les ressources documentaires dans le cadre d'un travail de recherche
(2 modules à plus forte coloration disciplinaire – **en bleu les compétences disciplinaires à co-construire**)

M1	<p>Module 5 : Approfondir la connaissance des ressources spécialisées et maîtriser les techniques de veille dans son domaine</p> <p><u>Pré requis</u> : Ce module représente un approfondissement des modules 3 et 4.</p> <p><u>Contenu</u> : Les étudiants sont amenés à faire des recherches plus complexes dans les bases de données dans l'optique de la réalisation de leur mémoire.</p> <p><u>Compétences</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Construire une stratégie de recherche et poser des équations complexes - Interroger les index de mots-clefs et les thesaurus - Maîtriser l'ensemble des fonctionnalités des bases spécialisées - Faire de la veille dans les bases de son domaine : compte personnel, sauvegardes, alertes - Faire de la veille sur Internet dans son domaine 		
M1 – M2	<p>Module 6 : Analyse, gestion électronique et exploitation des résultats</p> <p><u>Pré requis</u> : Ce module représente un approfondissement des modules 3 et 4.</p> <p><u>Contenu</u> : Les étudiants sont amenés à faire des recherches plus complexes dans les bases de données et à utiliser l'application Zotero, proposée gratuitement par le navigateur Firefox, pour la gestion des références bibliographiques. Ce logiciel permet de garder la trace des livres et articles consultés ; il offre une aide précieuse dans la gestion et l'organisation, la citation de la documentation scientifique et la création de bibliographie au format désiré dans le mémoire. Il permet également d'établir et de mettre en forme des textes scientifiques.</p> <p>Le travail pratique se fonde sur des projets de recherche réels.</p> <p><u>Compétences</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Savoir accéder à des ressources payantes depuis chez soi - Connaître les bases de données spécialisées les plus importantes 		

	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser avec esprit critique le contenu des bases de données - Rechercher efficacement dans les bases de données bibliographiques - Rendre compte des documents consultés (notes et références bibliographiques) - Savoir gérer, organiser et localiser les résultats de la recherche avec un logiciel (Firefox Zotero) : <ul style="list-style-type: none"> o Etre capable d'installer Zotero sur son ordinateur personnel, o Etablir et appliquer une classification personnelle, créer une base de données bibliographiques, o Importer des références depuis différentes sources bibliographiques (catalogues, outils de découverte, bases de données, sites web...), o Générer une bibliographie dans un traitement de texte (Word) à partir de sa sélection sur Zotero - Connaître et appliquer le droit d'auteur dans l'élaboration et la rédaction de son travail (citation, plagiat) - Créer une feuille de style - Savoir se procurer les documents hors du réseau local 		
M2	<p><u>Module 7 : Publier en ligne des résultats de la recherche et open-access</u></p> <p><u>Pré requis</u> : Ce module représente un approfondissement des modules 3 et 4.</p> <p><u>Contenu</u> : Les étudiants apprennent l'intérêt et les modalités de publication en ligne de leur mémoire. Le terme <i>Open Access</i> recouvre l'accès illimité et gratuit aux informations scientifiques sur internet. <i>Open Access</i> représente une alternative aux pratiques éditoriales traditionnelles de textes scientifiques et garantit une visibilité plus importante ainsi qu'une meilleure diffusion de ceux-ci.</p> <p><u>Compétences</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Connaître le circuit et les enjeux du dépôt électronique des mémoires et open-access. : archives ouvertes (HAL), blogs scientifiques, revues électroniques. 		

